

Принято на
Педагогическом совете №1
От 16.08.2023 г.

Утверждено
Заведующим МАДОУ № 34
Лобарь И.Г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, содержание внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ г. Хабаровска «Детский сад комбинированного вида № 34». Внутренняя система оценки качества образования – оценка и управление качеством в ОУ, включающая систему выявления факторов, влияющих на образовательные результаты. Общие принципы внутренней системы оценки качества образования в ОУ определены на основе положений общероссийской системы оценки качества общего образования.

1.2 Положение разработано в соответствии:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО, ФГОС дошкольного образования) (с изменениями на 21 января 2019 года);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N2 "Об утверждении санитарных правил СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями на 24 марта 2022 г.)
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2018- 2025 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642);
- Указом Президента России от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Национальным проектом «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию

и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10; – Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями на 23 декабря 2020 года);

– Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с изменениями на 5 августа 2016 года); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования» (с изменениями на 18 декабря 2019 года);

– Мониторингом качества дошкольного образования Российской Федерации (МКДО), разработан АНО ДПО «НИКО», 2020.

– Уставом ДОУ.

1.3 Положение обеспечивает преемственность в развитии целей, задач и форм деятельности по управлению качеством образования.

1.4 Понятие "качество образования", используемое как основа положения о системе оценки комплексной характеристики образовательной деятельности, закреплено Федеральным законом N 273 от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" (статья 2, п.29).

1.5 Система оценки и управления качеством образования действует в условиях информационной открытости ОУ.

1.6 Положение рассматривается как механизм управления качеством образования в ОУ, представляющий собой совокупность инструментов для оценки степени соответствия комплексной характеристики образовательной деятельности ОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, индивидуальным образовательным потребностям участников образовательного процесса в ОУ, через получение полной, объективной и достоверной информации об особенностях деятельности педагогических работников и образовательной организации в целом, позволяющей формировать систему адресной помощи педагогам и принимать управленческие решения.

2. Основные цели, задачи внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования в ОУ является установление соответствия образовательной деятельности ОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются: – обеспечение функционирования внутренней системы качества образования в образовательной организации;

сбор, ведение и предоставление данных, корректировка, внесение изменений в базы данных;

и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10; – Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями на 23 декабря 2020 года);

– Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с изменениями на 5 августа 2016 года); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования» (с изменениями на 18 декабря 2019 года);

– Мониторингом качества дошкольного образования Российской Федерации (МКДО), разработан АНО ДПО «НИКО», 2020.

– Уставом ДОУ.

1.3 Положение обеспечивает преемственность в развитии целей, задач и форм деятельности по управлению качеством образования.

1.4 Понятие "качество образования", используемое как основа положения о системе оценки комплексной характеристики образовательной деятельности, закреплено Федеральным законом N 273 от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" (статья 2, п.29).

1.5 Система оценки и управления качеством образования действует в условиях информационной открытости ОУ.

1.6 Положение рассматривается как механизм управления качеством образования в ОУ, представляющий собой совокупность инструментов для оценки степени соответствия комплексной характеристики образовательной деятельности ОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, индивидуальным образовательным потребностям участников образовательного процесса в ОУ, через получение полной, объективной и достоверной информации об особенностях деятельности педагогических работников и образовательной организации в целом, позволяющей формировать систему адресной помощи педагогам и принимать управленческие решения.

2. Основные цели, задачи внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования в ОУ является установление соответствия образовательной деятельности ОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются: – обеспечение функционирования внутренней системы качества образования в образовательной организации;

сбор, ведение и предоставление данных, корректировка, внесение изменений в базы данных;

– обеспечение объективности и достоверности представляемой информации; обеспечение информационной открытости в соответствии с действующим законодательством;

– создание условий для осуществления образовательной деятельности в организации в соответствии со стандартом ФГОС дошкольного образования;

– обеспечение функционирования в образовательной организации системы поиска и поддержки одаренности и ранней профориентации обучающихся;

– создание условий для осуществления повышения квалификации педагогов в соответствии с результатами оценочных процедур и их запросами, в том числе для функционирования системы наставничества в образовательной организации; – проведение самообследования и включение в независимую систему оценки качества образования.

2.3. В основу ВСОКО ДОУ положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

3. Организация и технология внутренней оценки качества образования

3.1. Предметом ВСОКО в ДОУ является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;

- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;

- качества результатов образовательной деятельности.

3.2. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно - установочный этап: - изучение нормативных прав документов, регламентирующих ВСОКО; - подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;

- определение направлений, основных показателей, критериев инструментария ВСОКО;

- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно - диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;

- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

Итогово - прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;

- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

3.3. Источниками данных для оценки качества образования являются:

контроль;

- мониторинг;

- самообследование,

- экспертные оценивания;

- анкетирование;

- социологический опрос;

- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления (объект), методика, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОО определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.5. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.6. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к «Программе внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.7. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполненные рекомендации.

3.8. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете в конце учебного года.

3.9. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом руководителя.

4. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в ДОУ

4.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, педагогический совет, группу мониторинга ДОУ, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

4.2. Администрация ДОУ: - формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОУ и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя ДОУ и контролирует их исполнение; разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО ДОУ, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОУ контрольно - оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в ДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОУ;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОУ и общественных экспертов к осуществлению контрольно - оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;

- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, самообследование деятельности ДОУ);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

4.3. Группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ;

- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОУ;

- содействует проведению подготовки работников ДОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно - оценочных процедур;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДООУ.

4.4. Педагогический совет ДООУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДООУ;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДООУ;

- участие в оценке качества и результативности труда работников ДООУ;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; - принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДООУ;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДООУ, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДООУ.

5. Реализация и содержание внутренней оценки качества образования

5.1. Реализация ВСОКО в ДООУ осуществляется посредством:

- контроля;

- мониторинга.

5.2. В ДООУ осуществляются следующие виды контроля:

- плановый,

- внеплановый (оперативный),

- административный.

5.3. Плановый контроль осуществляется в соответствии с планом работы ДООУ, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

5.3.1. Виды планового контроля:

- Тематический контроль - изучение и анализ деятельности ДООУ по одному направлению деятельности.

- Текущий контроль - изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

- Комплексный контроль - изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп ДООУ

5.3.2. Требования к проведению тематического контроля:

- до начала проведения тематического контроля руководитель ДООУ за рабочих дней издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана - задания, установлении сроков представления итоговых материалов;

- план - задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимой с результатами контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется старшим воспитателем. Продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в I группе);

- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;

- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;

- информация о результатах контроля доводится до работников ДОУ в течение 7 дней с момента его завершения;

- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если по возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОУ.

- руководитель ДОУ по результатам тематического контроля в течение 7 дней издаёт приказ.

5.3.3. Требования к текущему контролю: - направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля; - результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями. Результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников в совещаниях при заведующем, методических совещаниях.

5.4. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращении физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.5. Административный контроль - контроль по выполнению нормативных правовых и локальных актов ДОУ, выявление нарушений законодательства РФ.

5.5.1. Требования к административному контролю:

- направление и периодичность регламентируется локальными актами ДОУ;
- ответственность за проведение административного контроля возлагается на руководителя;

- результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.6. В ДОУ проводится мониторинг оценки качества образования, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);
- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);
- диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психологических педагогических ситуаций, тесты и т.д.);
- самообследование;
- экспертные оценивания;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

5.7. Направления мониторинговых исследований:

5.7.1. Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- 1) качество ООП ДО, АООП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО;
- 2) качество дополнительных общеразвивающих программ,
- 3) качество образовательного процесса (организованного и самостоятельной детской деятельности);
- 4) качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

5.7.2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- 1) качество финансовых условий,
- 2) качество материально-технических условий,
- 3) качество психолого - педагогических условий,
- 4) качество кадровых условий,
- 5) качество развивающей предметно - пространственной среды.

5.7.3. Качество результатов образовательной деятельности:

- 1) качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ,
- 2) достижения обучающихся,
- 3) здоровье обучающихся (динамика),
- 4) удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

6. Основные результаты реализации внутренней системы качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля качества образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и факторах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

7. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки образования

7.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая представляется не позднее семи дней с момента завершения ВСОКО.

7.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического коллектива, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

7.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения, приоритетные задачи ДОУ для реализации ООП ДО в новом учебном году.

7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчёта о результатах самообследования ДОУ, разработки и корректировки программы развития ДОУ, образовательной программы дошкольного образования, административной основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОУ, годового плана работы.

8. Делопроизводство

8.1. Результаты ВСОКО (информационно - аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОУ.