

Принято
на педагогическом совете № 3
от 28.02.2023 г

Утверждено
заведующий МАДОУ № 34
Лобарь И.Г.



СОГЛАСОВАНО
Председателем Попечительского
Совета Ямалеева А.А.

**План мероприятий («дорожная карта»)
приведения основной программы дошкольного образования
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения г. Хабаровска «Детский сад комбинированного вида № 34» в
соответствие с требованиями федерального государственного
образовательного стандарта дошкольного образования и федеральной
образовательной программы дошкольного образования на переходный
период (до 31.08.2023)**

	Наименование	Срок	Ответственные	Результат
1	ОРГАНИЗАЦИОННО УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
1	Организовать и провести педагогические советы. Консультации. Пед. часы по вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Март Май август	Рабочая группа заведующий	протоколы
2	Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	апрель	заведующий	Приказ о создании рабочей группы
3	Организовать ознакомление педагогического коллектива с ФОП ДО и методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Март апрель	Рабочая группа	протоколы
4	Экспертиза действующей ОП ДО на предмет соответствия ФОП ДО	Март апрель	Рабочая группа	Аналитический отчет (справка)
5	Анализ УМК использованного ранее при реализации ОП ДО	апрель	Рабочая группа	Аналитическая таблица
6	Анализ образовательных	апрель	Рабочая группа	Справка по

	потребностей для разработки (корректировки части ОП ДО формируемой участниками образовательных отношений)			результатам мониторинга
7	Создание ОП ДО на основе ФОП ДО	май	Рабочая группа	Проект обновлённой ОП ДО
8	Разработка проекта ОП ДО на основе ФОП ДО	Июнь август	Рабочая группа	Протокол педагогического совет. Решение о принятии ОП ДО
	Обсуждение обновлений ОП ДО на педсовете	август	заведующий	Обновление ОП ДО . утверждение
2	НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
9	Разработка локальных актов ДОО по приведению ОП ДО в соответствие ФОП ДО	март	Рабочая групп	Утверждены локальные акты (приказ о создании рабочей группы. Положение деятельности рабочей группы. Дорожная карта перехода ДОО на ФОП ДО
10	Формирование пополняемого банка нормативно-правовых документов и методических материалов по приведению ОП ДО (федеральный. Региональный. Муниципальный уровень)	март	Рабочая группа	Создан пополняемый банк документов и материалов
11	Изучение пакета нормативно-правовых документов про приведени. ОП ДОО в соответствии с ФОП ДО(федеральный. Региональный. Муниципальный уровень)	март	Рабочая группа Педагоги ДОУ	Листы ознакомления с документами
12	Экспертиза действующих локальных актов ДОО, внесение изменений, актуализация (при	апрель май		Отчет по результатам экспертизы и проекта при необходимости) обновлённых локальных

	необходимости)			документов (устав, программу развития, договор с родителями и т, д,
3.	Кадровое и методическое обеспечение.			
13	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОР и ФАОР ДО	апрель	Рабочая группа	Справка. График повышения квалификации
14	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических кадров по вопросам перехода на ФОР и ФАОР ДО	Апрель май	Члены рабочей группы	Отчет
15	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОР ДО	Март август	Рабочая группа	Рекомендации, Методические материалы и т.д.
16	Проведение цикла педсоветов. Семинаров в ДОО по вопросам приведения ОР ДО в соответствие с ФОР ДО	Март май август	Заведующий зам.зав. по ВМР. Члены рабочей группы	Изменения в годовом плане работы. Протоколы педсоветов
17	Обеспечения участия педагогов в семинарах. Конкурсах. Конференциях. Форумах и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОР ДО	Март август	Заведующий зам.зав. по ВМР. Члены рабочей группы	Сертификаты. Записи мероприятий. План участия педагога в КПК и др.
3.	Материально-техническое обеспечение			